**Приложение 1**

к Правилам обслуживания   
и погашения государственных казначейских обязательств

*(Данное приложение изменено решением Совета директоров   
Центрального депозитария от 15 декабря 2016 года)*.

**Договор  
на обслуживание выпусков государственных казначейских обязательств в АО "Центральный депозитарий ценных бумаг" № \_\_\_\_\_\_\_**

город Астана "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество "Центральный депозитарий ценных бумаг", именуемое   
в дальнейшем "Депозитарий", в лице Президента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Министерство финансов Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем "Эмитент", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Раздел 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Депозитарий принимает на обслуживание выпуски государственных казначейских обязательств.

1.2. Депозитарий осуществляет учет прав держателей государственных казначейских обязательств и регистрацию сделок, заключаемых с государственными казначейскими обязательствами на организованном и неорганизованном рынках.

1.3. Депозитарий осуществляет функции платежного агента, которые заключаются в осуществлении расчетов по казначейским обязательствам на первичном рынке при размещении, на вторичном рынке при обращении и погашении казначейских обязательств, а также в обслуживании казначейских обязательств (начисление и выплата вознаграждения).

1.4. Взаимоотношения Сторон регулируются действующим законодательством Республики Казахстан, настоящим Договором и "Сводом правил Центрального депозитария" (далее Свод правил).

**Раздел 2. ПРАВА СТОРОН**

2.1. Депозитарий имеет право своевременно и в полном объеме получать деньги в погашение и/или при выплате вознаграждения по государственным казначейским обязательствам.

2.2. Эмитент имеет право:

1) своевременно получать от Депозитария сведения о предстоящей выплате вознаграждения и/или погашении государственных казначейских обязательств;

2) своевременно получать от Депозитария информацию о проведенных выплатах вознаграждения и/или погашения государственных казначейских обязательств;

3) своевременно получать статистическую информацию о государственных казначейских обязательствах, которой располагает Депозитарий.

**Раздел 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Депозитарий обязан:

1) предоставить Эмитенту при заключении настоящего Договора документы, перечень которых установлен Правилами обслуживания и погашения государственных казначейских обязательств;

2) вести учет государственных казначейских обязательств путем ведения записей по субсчетам клиентов, открытых на лицевых счетах Первичных дилеров;

3) осуществлять регистрацию сделок, заключенных на первичном и вторичном рынках, в соответствии со Сводом правил и нормативными правовыми актами Эмитента;

4) на позднее трех дней до выплаты вознаграждения по государственным казначейским обязательствам предоставлять Эмитенту сведения о предстоящей выплате вознаграждения;

5) не позднее трех дней до погашения выпуска государственных казначейских обязательств предоставлять Эмитенту сведения о предстоящем погашении;

6) в случае зачисления Эмитентом денег в соответствии с подпунктами 5) и 6) пункта 3.2 настоящего раздела, до 1700 того же дня переводить деньги на позиции Первичных дилеров;

7) в день зачисления государственных казначейских обязательств на субсчет Эмитента для учета выкупленных ценных бумаг, открытом на лицевом счете Генерального финансового агента в Депозитарии, осуществлять регистрацию досрочного погашения;

8) предоставлять Эмитенту статистическую информацию о государственных казначейских обязательствах;

9) своевременно предоставлять Эмитенту документы, предоставляемые при заключении настоящего договора, в случае их изменения.

3.2. Эмитент обязан:

1) уведомлять Депозитарий о выборе Финансового агента с приложением копии Договора с Финансовым агентом;

2) своевременно сообщать Депозитарию о выборе другого Финансового агента;

3) в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о выкупе государственных казначейских обязательств, открыть на лицевом счете Генерального финансового агента субсчет для учета выкупленных ценных бумаг;

4) до 1600 часов (время алматинское) дня выплаты вознаграждения по государственным казначейским обязательствам обеспечить зачисление денег на позицию Депозитария в МСПД для выплаты вознаграждения по государственным казначейским обязательствам, в соответствии с представленными Депозитарием сведениями о предстоящей выплате вознаграждения;

5) до 1600 часов (время алматинское) дня погашения выпуска государственных казначейских обязательств обеспечить зачисление денег на позицию Депозитария в МСПД для погашения выпуска государственных казначейских обязательств, в соответствии с представленными Депозитарием сведениями о погашении выпуска государственных казначейских обязательств;

6) своевременно предоставлять Депозитарию документы, предоставляемые при заключении настоящего договора, в случае их изменения.

**Раздел 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в случае причинения друг другу убытков, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему договору.

4.2. Депозитарий освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в следующих случаях:

1) непредставления или несвоевременного представления Финансовым агентом информации о предстоящих выпусках государственных казначейских обязательств или недостоверности информации содержащейся в них;

2) непредставления или несвоевременного представления Финансовым агентом информации о Первичных дилерах (о включении и исключении из списка Первичных дилеров);

3) несвоевременного зачисления Эмитентом денег на позицию Депозитария в МСПД при выплате вознаграждения и/или погашении государственных казначейских обязательств;

4) зачисления эмитентом на позицию Депозитария денег, в сумме недостаточной для осуществления выплаты вознаграждения и/или погашения государственных казначейских обязательств.

**Раздел 5. Форс-мажор**

5.1. Стороны не несут ответственности друг перед другом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). К форс-мажорным обстоятельствам, в частности, относятся землетрясение, наводнение, сель, военные действия любого характера, блокада, решения уполномоченных государственных органов, в том числе иностранных государств, препятствующие исполнению обязательств по Договору, а также любые иные обстоятельства, возникновение которых препятствует исполнению Договора по не зависящим от Сторон причинам.

5.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам по Договору в случае прекращения или приостановления функционирования межбанковской системы переводов денег Казахстанского центра межбанковских расчетов, возникшего в результате действия непреодолимой силы, существенно влияющего на использование системы электронных платежей, в виде стихийных бедствий, аварийного отключения электроэнергии и повреждения линий связи.

5.3. Стороны обязуются извещать друг друга о возникновении форс-мажорных обстоятельств в разумные сроки, поскольку подобные извещения возможны при наступлении таких обстоятельств. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается на период действия таких обстоятельств.

5.4. При прекращении действия непреодолимой силы Стороны принимают все необходимые меры для надлежащего исполнения взятых по настоящему договору обязательств. Если период действия форс-мажорных обстоятельств длится свыше трех месяцев, Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному соглашению.

**Раздел 6. Порядок разрешения споров**

6.1. В случае возникновения разногласий в процессе выполнения условий настоящего Договора Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке с учетом интересов друг друга. При недостижении взаимного согласия споры Сторон рассматриваются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан

**Раздел 7. Срок действия договора**

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания.

7.2. В случае реорганизации одной из сторон настоящий Договор не теряет своей юридической силы и обязанности по Договору переходят к правопреемникам.

7.3. Действие настоящего Договора начинается с момента представления Эмитентом сведений о выпуске и порядке размещения, эмитированных им ценных бумаг, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

**Раздел 8. Прочие условия**

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Настоящий договор подлежит пересмотру в случае изменения Свода правил Центрального депозитария или законодательства Республики Казахстан о рынке ценных бумаг по соглашению Сторон.

8.3. Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора не допускается.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**Раздел 9. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Депозитарий** | **Эмитент** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия и инициалы  первого руководителя)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, фамилия и инициалы  первого руководителя)  М.П. |